



Polkowice, dnia 29.01.2018r.

Nr sprawy: ZS.II.251.1.2018

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA NIEWIĄŻĄCYCH OFERT CENOWYCH

(cel: badanie rynku usług tożsamych z przedmiotem zamówienia)

Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, działający w imieniu Powiatu Polkowickiego, w związku z zawarciem umowy o dofinansowanie projektu pn.: **„Praktycznie to umiem – przygotowanie zawodowe uczniów do potrzeb rynku pracy”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

zaprasza do składania niewiążących ofert cenowych na:

CZĘŚĆ 1: świadczenie usługi przeprowadzenia kursów specjalistycznych dla uczniów, zwiększających ich branżowe uprawnienia i kompetencje zawodowe oraz ich szanse na zatrudnienie po ukończeniu nauki,

CZĘŚĆ 2: świadczenie usługi przeprowadzenia specjalistycznych szkoleń dla nauczycieli kształcenia zawodowego, podwyższających ich kwalifikacje i umiejętności, w zakresie tematycznym i na zasadach zgodnych z treścią znajdującą się poniżej.

Grupę docelową projektu stanowią osoby tj. uczniowie oraz nauczyciele kształcenia zawodowego Zespołu Szkół w Polkowicach w związku z realizacją projektu „Praktycznie to umiem – przygotowanie zawodowe uczniów do potrzeb rynku pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):
80.00.00.00-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe

1.1. Przedmiot zapytania obejmuje realizację:

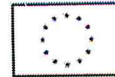
CZĘŚĆ 1: KURSY SPECJALISTYCZNE DLA UCZNIÓW

1. Uprawnienia elektryczne do 1kV
2. Operator wózków jezdniowych.
3. AutoCad – poziom podstawowy.
4. Barmański 1-go stopnia.
5. Baristyczny 1-go stopnia.
6. Zarządzanie flotą samochodową.
7. Obsługa kasy fiskalnej.

CZĘŚĆ 2: SZKOLENIA SPECJALISTYCZNE DLA NAUCZYCIELI

1. Zarządzanie flotą samochodową
2. Uprawnienia elektryczne do 1 kV
3. AutoCad poziom podstawowy
4. AutodeskInventor – stopień 1

Handwritten signature



1.2. Zajęcia, kursy, szkolenia powinny być prowadzone w sposób atrakcyjny z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych i narzędzi TIK.

1.3. Szkolenia zawodowe muszą zakończyć się egzaminem, i/lub zaświadczeniem, i/lub otrzymaniem certyfikatu potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji (wg wskazania w przedmiocie zamówienia). Wymagane jest, aby szkolenia zawodowe opierały się na programach certyfikowanych lub modułowych bazujących w oparciu o profile zawodowe. Działania prowadzić mają do uzyskania pożądaných w danym zawodzie kompetencji oraz do uzyskania uprawnień niezbędnych do wykonywania zawodów.

1.4. Ogólne informacje:

- uczestnik/uczestniczka projektu może brać udział w więcej niż jednym kursie/szkoleniu/zajęciu, ważne jest aby ostateczny harmonogram zajęć był ustalony z Dyrektorem szkoły i nie dochodziło do nakładania się zajęć w harmonogramie, gdyż mogłoby to uniemożliwić uczestnictwo uczniów/uczennic w innych formach wsparcia;
- zajęcia odbywać się będą salach udostępnionych przez szkołę,
- wykonawca w cenę musi wkalkulować koszty dojazdów do miejsca szkoleń, diet, ewentualnych noclegów kadry szkoleniowej (o ile dotyczy)
- zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach pozalekcyjnych max. do godziny 20:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz świąt i wakacji.
- po stronie wykonawcy leży zapewnienie odpowiedniej liczby kadry, tak aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie;
- wykonawca zobowiązany jest zapewnić ubezpieczenie NNW dla uczestników zajęć o wartości odszkodowania min. 10 000 zł na uczestnika (o ile jest obowiązkowe i wykracza poza zakres standardowego ubezpieczenia uczestnika lub uczestnik nie jest ubezpieczony)
- wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi kursu bezpłatne badania lekarskie (o ile są obowiązkowe) na podstawie, którego wydane będzie zaświadczenie stwierdzające możliwość przystąpienia do kursu.
- wykonawca zapewnia bezpłatne środki ochrony osobistej (odzież ochronna) dla każdego uczestnika na czas trwania kursu, jeśli są wymagane.
- w przypadku kursów/ szkoleń/ zajęć kończących się egzaminem, koszt 1 egzaminu pokrywa Wykonawca
- zamawiający zapewnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych stosownie do rodzaju niepełnosprawności oraz specyfiki poszczególnej części zamówienia, powyższy obowiązek dotyczy również Wykonawcy.

1.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

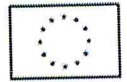
Część 1. KURSY SPECJALISTYCZNE DLA UCZNIÓW

1.1. Uprawnienia elektryczne do 1 kV:

Cel kursu:

Nabycie wiedzy z zakresu budowy oraz zasad doboru i stosowania wybranych urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1kV, z zasadami prawidłowego wykonywania instalacji elektroenergetycznych oraz zasadami przyłączania urządzeń, zasadami i metodami ochrony przeciwporażeniowej, narzędziami używanymi w pracach montażowych, zakresem i terminami wykonywania podstawowych czynności podczas eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, organizacji pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych, postępowanie w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń, przepisami prawnymi dotyczącymi bezpieczeństwa pracy, itp. Przygotowanie uczniów

1/m



do przystąpienia do egzaminu przed Komisją Kwalifikacyjną powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu przed komisją powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki uczestnicy kursu otrzymają stosowne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do eksploatacji określonych urządzeń, instalacji i sieci energetycznych o napięciu do 1kV.

Program kursu: prawo energetyczne i przepisy wykonawcze, budowa i eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych, aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia regulacji, ochrona przeciwporażeniowa, zasady racjonalnego i bezpiecznego użytkowania urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych.

Liczba godzin zajęć: min. 20

Forma zakończenia kursu:

1. egzamin wewnętrzny (po zdaniu którego uczestnik otrzymuje świadectwo potwierdzające udział w szkoleniu - imienny certyfikat potwierdzający udział w kursie, zaświadczenie ukończenia kursu zgodne z rozporządzeniem Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych z dnia 18 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632).

2. egzamin zewnętrzny na uprawnienia w zakresie eksploatacji sieci instalacji i urządzeń elektroenergetycznych Grupa 1 (E1). Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu przed komisją powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki uczestnicy kursu otrzymają stosowne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do eksploatacji określonych urządzeń, instalacji i sieci energetycznych o napięciu do 1kV.

Grupa docelowa: 20 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie II/III 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

1.2. Operator Wózków jezdniowych z napędem silnikowym

Cel kursu: celem kursu jest uzyskanie uprawnień dających prawo do kierowania wózkami jezdniowymi z napędem silnikowym następujących typów: naładowane, unoszące, podnośnikowe, ciągnikowe, specjalne, dodatkowo uprawnień do wymiany butli gazowych w wózkach zasilanych gazem.

Program kursu: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami, czynności operatora w czasie pracy z wózkami, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, wiadomości z zakresu BHP, wiadomości o dozorcze technicznym, praktyczna nauka jazdy, wiadomości związane z wymianą butli gazowych, wymiana butli gazowych – z instruktorem oraz samodzielna.

Liczba godzin zajęć: min. 67

Forma zakończenia kursu: egzamin z wiedzy teoretycznej, egzamin praktyczny

Uzyskiwane uprawnienia:

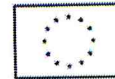
- zaświadczenie o ukończeniu kursu dla kierowców wózków, wg programu zatwierdzonego przez jednostkę organizacyjną Ministerstwa Gospodarki
- zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi urządzeń transportu bliskiego – wózki jezdniowe podnośnikowe z mechanicznym napędem podnoszenia w kategorii II WJO, wydane przez Urząd Dozoru Technicznego.

Grupa docelowa: 20 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: II/III 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice, zajęcia praktyczne winny odbywać się w m. Polkowice, w cenę należy w kalkulować koszt wynajmu placu

Handwritten signature



1.3. AutoCAD – poziom podstawowy:

Cel kursu: zdobycie i wzbogacenie wiedzy oraz umiejętności praktycznych niezbędnych do obsługi programu AutoCAD.

Program kursu: wprowadzenie do programu AutoCAD, przestrzeń robocza, układy współrzędnych, oglądanie rysunku, podstawowe elementy rysunkowe, rysowanie precyzyjne, konstrukcja i modyfikacja obiektów na rysunku, zarządzanie warstwami i właściwościami obiektów, informacje i dane statystyczne, tworzenie napisów, zmiana kolejności wyświetlania obiektów na rysunku, wymiarowanie, tworzenie wymiarów liniowych, normalnych, współrzędnych, kątowych oraz wymiarów promieni, przygotowanie wydruku, przestrzeń trójwymiarowa.

Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje certyfikat oraz zaświadczenie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych z dnia 18 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632).

Forma kursu: Szkolenie składa się z bloków wykładowo-ćwiczeniowych.

Liczba godzin: min. 21

Grupa docelowa: 15 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: X/XI 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

1.4. Kurs barmański I stopnia

Cel kursu: Kurs pozwala zdobyć i opanować wiedzę oraz umiejętności potrzebne do pracy za barem.

Program kursu: winien być podzielony na dwie części - szkolenie teoretyczne oraz szkolenie praktyczne. Szkolenie teoretyczne obejmować powinno tematykę klasyfikacji alkoholi, naukę przygotowywania z nich drinków oraz napoi mieszanych; szkolenie praktyczne składające się z ćwiczeń pozwalających opanować technologię przygotowania napojów mieszanych, elementy obsługi klienta, elementy sprzedaży, podstawy flair oraz organizację pracy za barem (w tym w szczególności postawa barmana, charakterystyka pracy barmana, prezentacja przyrządów pracy barmana, podział alkoholi na podstawowe grupy, nauka pracy shakerami, nauka praktycznego przygotowywania dekoracji, nauka przygotowywania klasycznych drinków, teoria beeristiki, rodzaje i charakterystyka piw, zasady free pouring, nalewanie alkoholi bezpośrednio z butelki bez miar barowych, nalewanie piwa z beczki, typologia wina, przygotowywanie napoi mieszanych klasycznych i niestandardowych, podstawy sztuki working-flair,

Liczba godzin: min.35

Forma zakończenia kursu: egzamin z wiedzy teoretycznej/praktycznej

Uzyskiwane uprawnienia: certyfikat potwierdzający udział w kursie barmańskim,

Grupa docelowa: 15 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: II-IV 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice, zajęcia praktyczne winny odbywać się w m. Polkowice, w cenę należy wliczyć koszt materiałów, sprzętu, naczyń, produktów oraz wszelkich innych niezbędnych elementów potrzebnych do przeprowadzenia kursu oraz egzaminu dla grupy 15 uczniów.

1.5. Kurs baristyczny I stopnia

Cel kursu: celem kursu jest zapoznanie uczestników z profesjonalnymi zasadami parzenia kawy, rodzajami kaw, narzędziami pomocnymi do pracy. Dzięki zajęciom praktycznym uczestnicy będą mieli możliwość poznania tajników przygotowania wszelkich napojów kawowych i zasad pracy na różnorodnych rodzajach ekspresów.

/m



Program kursu: winien być podzielony na dwie części - szkolenie teoretyczne oraz szkolenie praktyczne, w tym w szczególności obejmować następujący zakres: rejony uprawy kawy, odmiany kawy, rozróżnienie ziaren ze względu na sposób zbierania, metodę przetwarzania i stopień wypalenia, najważniejsze metody przyrządzania kawy, zasady serwowania, kawa espresso - parametry, zasada 4M, chemia espresso, ustawianie młynka, metody dozowania i ubijania, espresso classico, ristretto, lungo, doppio, kawa americano, kawy mleczne - ubijanie mleka, streamery, classic cappuccino, cafe latte i cafe latte machiato, espresso machisto, kawy deserowe, z czekoladą, z alkoholem, „latte art.” - wzory lane z ręki, rysowane sosem i szpikulcem, obsługa dwu-grupowego ekspresu ciśnieniowego, czyszczenie ekspresu.

Liczba godzin: min. 18

Forma zakończenia kursu: egzamin z wiedzy teoretycznej/praktycznej

Uzyskiwane uprawnienia:

Certyfikat potwierdzający udział w kursie baristycznym

Grupa docelowa: 20 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: IV/V 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice, zajęcia praktyczne winny odbywać się w m. Polkowice, w cenę należy w kalkulować koszt materiałów, sprzętu, naczyń, produktów oraz wszelkich innych niezbędnych elementów potrzebnych do przeprowadzenia kursu oraz egzaminu dla grupy 20 uczniów.

1.6. Zarządzanie flotą samochodową:

Cel kursu: przekazanie uczestnikom wiedzy na temat najistotniejszych zagadnień dotyczących funkcjonowania flot wykorzystywanych w działalności firm, a tym samym podniesienie poziomu kompetencji w zakresie umiejętności zarządczych w tym aspekcie.

Program kursu: omówienie rynku flotowego, pozyskiwanie samochodów do floty firmowej, serwisowanie pojazdów, planowanie kosztów serwisu, dostawcy serwisowi, umowy serwisowe, koszty flotowe w firmie, ubezpieczenia oraz likwidacja szkód komunikacyjnych, zakupy paliwa, narzędzia IT do zarządzania flotą, ryzyko w pracy Fleet Managera, aspekty prawne w pracy FM, samochody służbowe – użytkowanie do celów prywatnych, ćwiczenia praktyczne, ewentualna gra symulacyjna - obieg problemów.

Forma kursu: część teoretyczna oraz praktyczna

Liczba godzin kursu: min. 16

Uzyskiwane dokumenty/uprawnienia: certyfikat potwierdzający udział w kursie

Grupa docelowa: 15 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: II 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

1.7. Obsługa kasy fiskalnej

Cel kursu: opanowanie wiadomości i umiejętności potrzebnych do samodzielnego obsługiwania kasy fiskalnej i przyswojenie przez kursantów zagadnień związanych z kasami fiskalnymi oraz praktyczna nauka obsługi różnego rodzaju kas fiskalnych.

Program kursu:

1. uzyskanie niezbędnych wiadomości i umiejętności obsługi wybranych typów kas fiskalnych najczęściej stosowanych w sprzedaży,
2. poznanie i obsługa wybranego programu kodu kreskowego towarów (współpraca kasy z komputerem),
3. poznanie obsługi terminala kart płatniczych.

Liczba godzin kursu: min. 12

Uzyskiwane dokumenty/uprawnienia: certyfikat potwierdzający udział w kursie

Grupa docelowa: 10 uczniów

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: IX/X 2018r.

1/2



Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

Część 2. SZKOLENIA DLA NAUCZYCIELI

2.1. Zarządzanie flotą samochodową:

Cel kursu: przekazanie uczestnikom wiedzy na temat najistotniejszych zagadnień dotyczących funkcjonowania flot wykorzystywanych w działalności firm, a tym samym podniesienie poziomu kompetencji w zakresie umiejętności zarządczych w tym aspekcie.

Program kursu: omówienie rynku flotowego, pozyskiwanie samochodów do floty firmowej, serwisowanie pojazdów, planowanie kosztów serwisu, dostawy serwisowi, umowy serwisowe, koszty flotowe w firmie, ubezpieczenia oraz likwidacja szkód komunikacyjnych, zakupy paliwa, narzędzia IT do zarządzania flotą, ryzyko w pracy Fleet Managera, aspekty prawne w pracy FM, samochody służbowe – użytkowanie do celów prywatnych, ćwiczenia praktyczne, ewentualna gra symulacyjna - obieg problemów.

Forma kursu: część teoretyczna oraz praktyczna

Liczba godzin kursu: min. 16

Uzyskiwane dokumenty/uprawnienia: certyfikat potwierdzający udział w kursie

Grupa docelowa: 5 nauczycieli

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: II 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

2.2. Uprawnienia elektryczne do 1 kV:

Cel kursu:

Nabycie wiedzy z zakresu budowy oraz zasad doboru i stosowania wybranych urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1kV, z zasadami prawidłowego wykonywania instalacji elektroenergetycznych oraz zasadami przyłączania urządzeń, zasadami i metodami ochrony przeciwporażeniowej, narzędziami używanymi w pracach montażowych, zakresem i terminami wykonywania podstawowych czynności podczas eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, organizacji pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych, postępowanie w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń, przepisami prawnymi dotyczącymi bezpieczeństwa pracy, itp. Przygotowanie uczniów do przystąpienia do egzaminu przed Komisją Kwalifikacyjną powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu przed komisją powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki uczestnicy kursu otrzymają stosowne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do eksploatacji określonych urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu do 1kV.

Program kursu: prawo energetyczne i przepisy wykonawcze, budowa i eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych, aparatura kontrolno-pomiarowa i urządzenia regulacji, ochrona przeciwporażeniowa, zasady racjonalnego i bezpiecznego użytkowania urządzeń, sieci i instalacji elektroenergetycznych.

Liczba godzin zajęć: min. 20

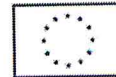
Forma zakończenia kursu:

1. egzamin wewnętrzny (po zdaniu którego uczestnik otrzymuje świadectwo potwierdzające udział w szkoleniu - imienny certyfikat potwierdzający udział w kursie, zaświadczenie ukończenia kursu zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych z dnia 18 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1632).

oraz

2. egzamin zewnętrzny na uprawnienia w zakresie eksploatacji sieci instalacji i urządzeń elektroenergetycznych Grupa 1 (E1). Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu przed komisją powołaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki uczestnicy kursu otrzymają

nr



stosowne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do eksploatacji określonych urządzeń, instalacji i sieci energetycznych o napięciu do 1kV.

Grupa docelowa: 2 nauczycieli

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: II/III 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

2.3. AutoCAD – poziom podstawowy:

Cel kursu: zdobycie i wzbogacenie wiedzy oraz umiejętności praktycznych niezbędnych do obsługi programu AutoCAD.

Program kursu: wprowadzenie do programu AutoCAD, przestrzeń robocza, układy współrzędnych, oglądanie rysunku, podstawowe elementy rysunkowe, rysowanie precyzyjne, konstrukcja i modyfikacja obiektów na rysunku, zarządzanie warstwami i właściwościami obiektów, informacje i dane statystyczne, tworzenie napisów, zmiana kolejności wyświetlania obiektów na rysunku, wymiarowanie, tworzenie wymiarów liniowych, normalnych, współrzędnych, kątowych oraz wymiarów promieni, przygotowanie wydruku, przestrzeń trójwymiarowa.

Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnik otrzymuje certyfikat Autodesk oraz zaświadczenie zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2014 poz.622).

Szkolenie składa się z bloków wykładowo-ćwiczeniowych.

Forma kursu: bloki wykładowo-ćwiczeniowych.

Liczba godzin: minimalna wymagana liczba godzin kursu: 21

Grupa docelowa: 2 nauczycieli

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: X/XI 2018r.

Miejsce szkolenia: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice,

2.4. Autodesk Inventor-stopień 1

Cel szkolenia: zdobycie podstawowej wiedzy i umiejętności w zakresie modelowania obiektów 3D w programie, projektowania pojedynczych bryłowych elementów maszyn i urządzeń elektrycznych, składania ich w zaawansowane zespoły oraz wykonanie dokumentacji technicznej projektu.

Program szkolenia:

- ✓ Wprowadzenie do środowiska pracy programu
- ✓ Założenie nowego projektu w Inventorze
- ✓ Modelowanie części
- ✓ Tworzenie zespołów
- ✓ Modelowanie elementów z tworzyw sztucznych
- ✓ Modelowanie detali z blachy cienkościennej
- ✓ Utworzenie dokumentacji rysunkowej
- ✓ Przygotowanie instrukcji montażu

Liczba godzin: min. 21

Grupa docelowa: 2 nauczycieli

Termin kursu: planuje się przeprowadzenie kursu w terminie: V/VI 2018r. (lub innym terminie oferowanym przez organizatora szkolenia – szkolenie otwarte)

Miejsce szkolenia: siedziba organizatora szkolenia

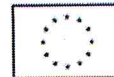
Niewiązącą ofertę cenową należy składać adres email:

karolina.basinska@powiatpolkowicki.pl, h.kajewska@zs.polkowice.pl z dopiskiem:

niewiążąca oferta cenowa – Usługi szkoleniowe dla ZS Polkowice

Termin składania niewiążących ofert cenowych do dnia **05.02.2018 r.**

Prosimy, aby ofertę cenową złożyć na załączonym formularzu cenowym.



Nr sprawy:

FORMULARZ OFERTOWY

(niewiążąca oferta cenowa)

Usługi szkoleniowe, w tym*:

Część 1. świadczenie usługi przeprowadzenia kursów specjalistycznych dla uczniów, zwiększających ich branżowe uprawnienia i kompetencje zawodowe oraz ich szanse na zatrudnienie po ukończeniu nauki,

Część 2. świadczenie usługi przeprowadzenia specjalistycznych szkoleń dla nauczycieli kształcenia zawodowego, podwyższających ich kwalifikacje i umiejętności,

*niepotrzebne skreślić

w ramach realizacji projektu pn.:

„Praktycznie to umiem – przygotowanie zawodowe uczniów do potrzeb rynku pracy”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Cena ogółem:

Cena netto

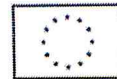
Cena brutto:

(słownie:)

w tym:

Lp.	Opis	Cena netto	Cena brutto	Plano wana liczba uczestników	Wartość netto	Wartość brutto	Uwagi (np. miejsce szkolenia)
Część 1: KURSY SPECJALISTYCZNE DLA UCZNIÓW							
1.1.	Uprawnienia elektryczne do 1kV			20			
1.2.	Operator wózków jezdniowych			20			
1.3.	AutoCad – poziom podstawowy			15			
1.4.	Kurs barmański 1-go stopnia			15			
1.5.	Kurs baristyczny 1-go stopnia			20			

12



1.6.	Zarządzanie flotą samochodową			15			
1.7.	Obsługa kasy fiskalnej			10			
Część 2: SZKOLENIA SPECJALISTYCZNE DLA NAUCZYCIELI							
2.1.	Zarządzanie flotą samochodową			5			
2.2.	AutoCad poziom			2			
2.3.	Uprawnienia elektryczne do 1 kV podstawowy			2			
2.4.	AutodeskInventor - stopień 1			2			

ZESPÓŁ SZKÓŁ
im. Narodów Zjednoczonej Europy
w Polkowicach
59-101 Polkowice, ul. Skalników 6
tel 76 746-51-11 fax 76 746-51-30
Regon P390557996 NIP 692-17-06-761

DYREKTOR
Zespołu Szkół
im. Narodów Zjednoczonej Europy
w Polkowicach
mgr Zbigniew Gołębiowski

.....
data, podpis i pieczęć Wykonawcy