…………………………… Polkowice, 01.10.2018 r.

*(pieczęć zamawiającego) (miejscowość i data)*

Nr sprawy: **ZS.II.251.14.2018**

**Zaproszenie do składania ofert**

**Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach**

**zaprasza**

do złożenia oferty/ ~~do udziału w rozpoznaniu cenowym~~ w sprawie:

**„Wyposażenie pracowni przyrodniczych, pracowni zawodowych i pracowni elektrotechniki i elektroniki w Zespole Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach**

**Zadanie 2: Dostosowanie wybranych pracowni Zespołu Szkół w Polkowicach do wymogów nowoczesnej edukacji zawodowej – zakup sprzętu komputerowego w ramach Działania 2, Działania 3 i Działania 4”**

w ramach realizacji projektu pn.:

*„Wzmocnienie potencjału kształcenia zawodowego Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach poprzez wsparcie nauki zawodu w warunkach zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy zawodowej”*

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

**Cześć 1: Zakup mebli na doposażenie stanowiska dla osób niepełnosprawnych:**

- na podstawie art. 6A oraz art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach dla II progu wg ww. Regulaminu oraz zgodnie z rozeznaniem rynku zawartym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Rozdział 6.5. sekcja 6.5.1. ww. Wytycznych.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Opis przedmiotu zamówienia (wymagania minimalne zamawiającego)** | **Jednostka** | **Ilość** |
| **1.** | **Stanowisko komputerowe dla osoby niepełnosprawnej motorycznie i słabowidzącej – biurka komputerowe** | **Stanowisko komputerowe dla osoby niepełnosprawnej motorycznie i słabowidzącej** – biurka komputerowe o minimalnych wymaganiach:  stolik - regulowana wysokość blatu, regulowany kąt nachylenia blatu, łatwy mechanizm regulacji wysokości blatu. | zestaw | 10 |

Kody CPV:

39134000-0 –meble komputerowe

2. Termin realizacji zamówienia: **do 30 dni od otrzymania zamówienia.**

3. Okres gwarancji: **min. 24 miesiące.**

4. Warunki płatności : **21 dni od otrzymania faktury.**

Należność zostanie uregulowana przelewem, po wykonaniu zamówienia i przedłożeniu faktury. Płatność za fakturę zostanie dokonana pod warunkiem dysponowania przez Zamawiającego środkami przekazanymi na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego przez Instytucję Zarządzającą. W przypadku braku środków, o jakich mowa powyżej, płatność z tytułu niniejszego zamówienia nie będzie uznana za opóźnioną.

5. Miejsce, termin oraz sposób złożenia oferty:

Oferty należy składać do dnia **9 października 2018 r.** do godz. **14:00** w siedzibie Zamawiającego tj. **Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice.**

Ofertę można składać pocztą na adres: **Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice**, faksem na nr 76 7465180, lub drogą elektroniczną na adres **e-mail:** [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl), [Agnieszka.mietlinska@powiatpolkowicki.pl](mailto:Agnieszka.mietlinska@powiatpolkowicki.pl) w nieprzekraczalnym ww. terminie.

6. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie (Waga)** | **Opis metody przyznawania punktów** |
| **1** | **Cena (C)** | **60%** | **Proporcje matematyczne wg wzoru:**  **C=** **x 60**  **gdzie:**  **C**- ilość punktów przyznana danemu kryterium  Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia.  Oferta o najniższej cenie brutto – 60 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru |
| **2** | **Termin dostawy (T)** | **40%** | Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za skrócenie terminu dostawy w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego - do 30 dni od otrzymania zamówienia;  Punkty za to kryterium zostaną obliczone wg następujących zasad:  - termin dostawy do 10 dni od otrzymania zamówienia - otrzyma 40 punktów  - termin dostawy do 20 dni od otrzymania zamówienia - otrzyma 20 punktów  - termin dostawy do 30 dni od otrzymania zamówienia - otrzyma 0 pkt  Deklarację terminu dostawy należy wpisać w formularzu oferty. |
|  | **Łączna ilość punktów (LP)** |  | ***LP =******C+T*** (suma punktów przyznanych w kryteriach 1-2) |

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów (zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku), w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

***LP = C +T***

***gdzie:***

**LP –** liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną

**C –** liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena;**

**T** – liczba punktów uzyskanych w kryterium **termin dostawy;**

7. Informacja w sprawie zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do wykonawcy zlecenie/ ~~umowę~~ w sprawie zamówienia publicznego.

W załączeniu:

1. Wzór formularza oferty,
2. Klauzula informacyjna;

Zatwierdził:

*Polkowice, dnia 01.10.2018 r.*

Nazwa oferenta: ………………………………………………………………

Adres oferenta: …………………………………………………………………. ……

NIP ………….. REGON …………

Nr rachunku bankowego: ……………………………………. …………………….

**OFERTA**

**dla Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach**

na **„Wyposażenie pracowni przyrodniczych, pracowni zawodowych i pracowni elektrotechniki i elektroniki w Zespole Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach**

**Zadanie 2: Dostosowanie wybranych pracowni Zespołu Szkół w Polkowicach do wymogów nowoczesnej edukacji zawodowej – zakup sprzętu komputerowego w ramach Działania 2, Działania 3 i Działania 4”**

w ramach realizacji projektu pn.:

*„Wzmocnienie potencjału kształcenia zawodowego Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach poprzez wsparcie nauki zawodu w warunkach zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy zawodowej”*

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

1. Oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za:

Cena netto: ………………………………………………………………………………………..

(słownie: ………………………………………………………………………………..…….)

Podatek VAT …...% w kwocie (słownie ……………………………………..……………)

Cena brutto: …………………………………………………………………………..………..

(słownie: ………………………………………………………………………………………)

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** | **Cena netto** | **Cena brutto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Potwierdzam termin realizacji zamówienia do ….…dni od otrzymania zamówienia;
3. Akceptuję w pełni warunki płatności określone w zaproszeniu do składania ofert.
4. Okres gwarancji udzielonej za wykonane zamówienie to ………………….

………………..……………. ………………………………………………

*(miejscowość i data) (pieczęć i podpis oferenta)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach z siedzibą ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się pod adresem [zs@zs.polkowice.pl](mailto:zs@zs.polkowice.pl) bądź ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia, w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o finansach publicznych oraz kodeksu cywilnego;
4. Pani / Pana dane osobowe udostępniane będą, podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technicznego i organizacyjnego oraz podmiotom którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o regulacje ustawy o dostępie do informacji publicznej;
5. okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych to okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi Danych Osobowych realizacji tych praw,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani / Pana prawa lub wolności;
8. podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji wymienionych celów, brak ich podania uniemożliwi Pani / Panu korzystanie z przysługujących na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych praw;
9. Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie podlegają profilowaniu ani udostępnianiu do państw trzecich.