

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach,
ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice**

ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, prowadzone przez Zamawiającego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na realizację zadania p.n.:

„Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”

Zatwierdził, dnia:.....

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – t. j. ze zmianami: Dz. U. z 2017r. nr 2018).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, która składa się z następujących rozdziałów:
 - A. Informacje dla Wykonawcy.
 - B. Formularz ofertowy wraz z załącznikiem: „Oświadczenia Wykonawcy”.
 - C. WZORY dokumentów:
 - „Wykaz robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu”,
 - „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”,
 - „Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej”,
 - „Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia”
 - D. Wzór umowy.
 - E. Dokumenty zadania :
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (zwana dalej ST),
 - przedmiar robót (Zamawiający, w celu ułatwienia Wykonawcom wyliczenia ceny oferty, wprowadza do treści SIWZ przedmiar robót w formacie ath umożliwiającym edycję i ułatwiającym dokonanie właściwej wyceny)
 - dokumentacja projektowa - Rys nr 1 - 6.

ROZDZIAŁ A – informacje dla Wykonawcy

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Nazwa zadania: „Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych :

- a) Wymiana sufitu podwieszanego – wbudowanie sufitu o własnościach akustycznych
- b) Wykonanie okładzin akustycznych ścian
- c) Wymiana parkietu na widowni
- d) Wymiana podłogi technicznej sceny
- e) Wymiana stolarki drzwiowej - montaż drzwi aluminiowych EI30
- f) Wykonanie towarzyszących robót budowlanych – wyburzeniowych i odtworzeniowych, robót wykończeniowych
- g) Dostawa i montaż kotar

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentach zadania, które składają się z :

- a) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (zwanej dalej ST)
- b) Przedmiaru robót
- c) Dokumentacji projektowej opracowanej przez Biuro Projektowe „ARCHIPROJEKT” Wł. Banaś, ul. Górnicza 7b/3, 59-300 Lubin .

Wykonawcy udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia. Okres rękojmi będzie zgodny z okresem gwarancji jakości. Okres gwarancji jakości będzie wynosił od 24 do 60 miesięcy (od 2 do 5 lat) – zgodnie z kryterium oceny ofert K2 określonym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Tam, gdzie w SIWZ i dołączonych do niej załącznikach zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający informuje, iż w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy – Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.

Wspólny słownik zamówień CPV:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45432114-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Wymogi formalne:

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, których zakres stanowić będzie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Powyższe zamówienie udzielane będzie mogło być w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
11. Zamawiający nie zastrzegł obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia
12. Na podstawie art. 29 ust 3a oraz w związku z art. 36 ust 2 pkt 8a) ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia:
 - a) montaż okładzin akustycznych – na suficie i ścianach
 - b) wykonanie parkietu

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w niniejszym punkcie, oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, określone zostały w §12 wzoru umowy, który stanowi integralną część niniejszej SIWZ.

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Terminy wykonania robót :

- a) rozpoczęcie: dzień przekazania Wykonawcy placu budowy - przekazanie placu budowy nastąpi w terminie określonym przez Zamawiającego nie później niż w piątym dniu roboczym liczonym od dnia podpisania umowy.
- b) zakończenie: do 15.12.2018 r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:
 - a) należyłą realizację w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zadań związanych z przebudową, remontem budynku (mieszkalnego jedno- lub wielorodzinnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej)* o łącznej wartości wykonanych robót co najmniej 400 000,00 zł brutto.
 - b) możliwość dysponowania, co najmniej jedną osobą, skierowaną przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami prawa budowlanego upoważniające do prowadzenia robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

* przy badaniu dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie Wykonawcy Zamawiający będzie się posługiwał definicjami budynku mieszkalnego, budynku zamieszkania zbiorowego i budynku użyteczności publicznej podanymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2002.75.690 z późniejszymi zmianami).
2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. III. pkt 1.2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:**
 - a) co najmniej jeden z nich wykaże należyłą realizację w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zadań związanych z przebudową, remontem budynku (mieszkalnego jedno- i wielorodzinnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej)* o łącznej wartości wykonanych robót co najmniej 400 000,00 zł brutto.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową zrealizował samodzielnie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie co najmniej 2 (dwóch) zadań związanych z

przebudową, remontem budynku (mieszkalnego jedno- lub wielorodzinnego, zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej)* o łącznej wartości wykonanych robót co najmniej 400 000,00 zł brutto

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. III. 1. 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

I. Do oferty Wykonawca zobligowany jest załączyć:

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku do Formularza Ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IV. pkt 1 niniejszej SIWZ.**
5. Pełnomocnictwo wystawione dla osoby składającej ofertę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.
6. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, do oferty musi być dołączony dokument ustanawiający przez Wykonawców chcących startować wspólnie wspólnego pełnomocnika.
7. **W związku z zastosowaniem wynagrodzenia kosztorysowego do oferty należy załączyć kalkulację (kosztorys ofertowy) brutto ceny kosztorysowej sporządzoną zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

II. Po otwarciu ofert:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - A. **spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy

czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- c) zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy.

2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Wówczas Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.** Oświadczenie Wykonawca składa w formie oryginału. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy, oddzielnie składa ww. dokument.
UWAGA: W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty w ramach niniejszego postępowania złożenie ww. oświadczenia nie jest wymagane.

4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. **Dysponowanie zasobami innego podmiotu:**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. III. ust. 1 pkt. 2) lit. A) – a) – b), w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej, lub zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu ich pisemne zobowiązanie do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub jego części wraz z dowodami, że osoba podpisująca zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Pisemne zobowiązanie musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wyrażać wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz musi wskazywać w szczególności:

- 1) nazwę dającego zobowiązanie oraz wskazanie siedziby;
- 2) nazwę podmiotu, którego to dotyczy (czyli wykonawcę);
- 3) określenie nazwy zadania;

- 4) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu oraz okres ich udostępnienia (tj. informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione oraz okres udziału podmiotu w czasie realizacji zamówienia);
- 5) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (tj. informacje, jak zasoby te będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia);
- 6) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (tj. informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował);
- 7) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub zdolności technicznej lub zawodowej, zrealizuje przedmiot zamówienia, określony w SIWZ.

III. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów potwierdzających nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp – w postępowaniu nie określono wymogu przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy wykonać w języku polskim w formie pisemnej (na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem). Oferta, oświadczenia oraz wszelkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń i dokumentów w języku innym niż polski. W przypadku, gdy przedkładane dokumenty sporządzone są w innym języku, należy przedłożyć je wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami zamieszczonymi w Rozdziale B niniejszej specyfikacji.
3. Odpowiedzi powinny być udzielone na wszystkie pytania zawarte w Formularzu Ofertowym, jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, jeżeli pytanie postawione w Formularzu lub w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki i oświadczenia muszą być podpisane, a wszelkie dokumenty bądź kserokopie uwierzytelnione własnoręcznym podpisem przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, lub posiadające pełnomocnictwo (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką).
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp oraz oświadczenia o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Zamawiający informuje, iż zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w sytuacji określonej w art. 22a ustawy ma charakter oświadczenia i składane jest tylko na potrzeby przedmiotowego postępowania, w związku z tym winno być złożone w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu

- nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem. Zgodnie z przywołaną ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 14. Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej, poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
 15. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 16. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 18. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
 19. Ofertę należy umieścić w kopercie, zamkniętej i opieczętowanej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
 20. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w kopercie opatrzonej dopiskiem: „**Przebudowa i remont Auli Forum – etap 2**”.
 21. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej nazwą zadania oraz napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie zostaną dołączone do oferty.
 22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE” wraz z podaniem nazwy zadania. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofywane nie będą odczytywane i brane pod uwagę w trakcie dalszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 23. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale: UDZIELANIE WYJAŚNIEN. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

W każdej podlegającej rozpatrzeniu ofercie Wykonawca zgodnie z Formularzem ofertowym określa wynagrodzenie kosztorysowe jako cenę brutto Cb. Cenę tą należy policzyć metodą kalkulacji uproszczonej przy zachowaniu następujących założeń:

1. Cena brutto oferty Cb musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z:
 - a) z dokumentów inwestycji wymienionych w §1 ust.3 umowy,
 - b) z norm budowlanych i przepisów wymienionych w ST,
 - c) z Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy
 - d) z zasad sztuki i wiedzy budowlanej
 - e) z lokalizacji obiektu i warunków realizacji prac budowlanych
 - f) z zaleceń producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń
 - g) z przepisów bhp
 - h) z możliwych zdarzeń losowych i budowlanych związanych z realizacją zamówienia,
2. Cena brutto oferty Cb, wskaźniki cenotwórcze jak również ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym muszą rekompensować Wykonawcy takie koszty jak: koszty załadunku, wyładunku, transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników i materiałów, wszelkich robót przygotowawczych, pomiarowych, porządkowych, koszty zajęć i wyłączeń oraz oznakowania ostrzegawczego i informacyjnego, organizowania i funkcjonowania placu budowy wraz z kosztami jego późniejszej likwidacji, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty dostawy i poboru wody i energii elektrycznej, czasowych wyłączeń urządzeń elektroenergetycznych z eksploatacji, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, badaniami

- poprawności ich wykonania, koszty nadzoru technicznego, koszty wynikające z zapisów umownych , koszty etapowej realizacji prac oraz innych utrudnień wynikających z lokalizacji robót na terenie obiektu szkoły,
- Cena brutto oferty Cb musi wynikać z kalkulacji kosztorysowej dołączonej do oferty. Kalkulację kosztorysową należy sporządzić na podstawie dostarczonych przedmiarów i uzupełnić o wszelkie koszty, które Wykonawca, po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia i terenem budowy poniesie w trakcie jego realizacji. Wartość kalkulacji kosztorysowej brutto musi być tożsama z ceną kosztorysową brutto Cb w ofercie.
 - Do formularza ofertowego Wykonawca zobowiązany jest załączyć kosztorys ofertowy, który należy sporządzić w formie uproszczonej na podstawie udostępnionego wraz z SIWZ przedmiarem robót stosując poniższą tabelę :

Lp*	Podstawa wyceny	Opis pozycji przedmiaru robót **	j.m.*	ilość*	Cena jednostkowa	Wartość pozycji
1	2	3	4	5	6	5x6

Uwagi :

- * w kosztorysie ofertowym numeracja, j.m , ilości muszą być takie same jak w przedmiarze robót przekazanym Wykonawcy wraz z SIWZ
 - ** w kosztorysie ofertowym „opis pozycji przedmiaru robót” powinien zawierać dane i treści gwarantujące Zamawiającemu wykonanie robót zgodnie z wymaganiami technicznymi, jakościowymi i organizacyjnymi wskazanymi w opisie pozycji przedmiaru robót udostępnionymi Wykonawcy wraz z SIWZ.
 - Zamawiający, w celu ułatwienia Wykonawcom sporządzenia kosztorysu ofertowego do SIWZ dołączył przedmiar robót w formacie pdf oraz w formacie umożliwiającym ich edycję w programie Norma tj. pliku z rozszerzeniem ath.
- Na pierwszej stronie kosztorysu ofertowego Wykonawca powinien umieścić wskaźniki cenotwórcze zastosowane w kosztorysie ofertowym :
 - Roboczogodzina :R = zł/r-g
 - Koszty pośrednie : Kp (od R+S) = %
 - Koszty zakupu materiałów :Kz (od M) = %
 - Zysk : Z (od R+S+Kp) = %
 - Wpisane w przedmiarze dane dotyczące katalogów (KNNR, KNR i in.) zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych oraz opisy robót z tych katalogów nie zobowiązują Wykonawcy do sporządzenia kalkulacji kosztorysowej zgodnie z wymienioną podstawą normatywną. Umożliwia to Wykonawcy wycenę zgodnego z wiedzą techniczną i przepisami innego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia niż wynika to z przypisanych do tych pozycji baz normowych.
 - Roboty towarzyszące i roboty tymczasowe nie wymienione w przedmiarze należy uwzględnić w zakresie robót podstawowych opisanych pozycjami przedmiarowymi. Ich koszt Wykonawca uwzględni w cenach jednostkowych kalkulacji kosztorysowej dołączonej do oferty.
 - Wykonawca zobowiązany jest do wyceny i przeprowadzenia w terminie odbioru końcowego wszelkich niezbędnych badań, testów oraz uzgodnień z właściwymi urzędami i właścicielami urządzeń zlokalizowanych na terenie placu budowy.
 - Przyjmuje się, że cena kosztorysowa brutto Cb, wskaźniki cenotwórcze jak również ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym uwzględniają wszelkie okoliczności lokalizacji, cechy szczególne zamówienia i terminy oraz rekompensuje Wykonawcy wszelkie jego wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 - Cena kosztorysowa brutto Cb obejmuje wszystkie składniki potrzebne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
 - Cenę brutto oferty Cb należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku VAT.
 - Nie dopuszcza się stosowania tzw. opustów w cenie oferty Cb wpisanej w formularzu ofertowym i wartością kosztorysu ofertowego.
 - Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu.
 - Cena brutto oferty Cb musi być: podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 - Zgodnie z art. 90 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych koszty pracy, których wartość przyjęto do ustalenia ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

KRYTERIUM NR 1:

Cena kosztorysowa brutto C_b – 60%

$$K 1 = \frac{\text{cena kosztorysowa brutto najtańszej} \times 100}{\text{cena kosztorysowa brutto badana}} \times 60\%$$

KRYTERIUM NR 2:

Okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia - 40%

K 2 =	okres udzielonej gwarancji badany x 100	x 40%
	najdłuższy okres udzielonej gwarancji wskazany w ofertach	

Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty budowlane musi spełniać wymóg:

- obejmować pełny rok kalendarzowy
- nie może być krótszy niż 12 miesięcy (2 lata)
- nie może być dłuższy niż 60 miesięcy (5 lat)

UWAGA: W przypadku podania przez Wykonawcę innego niż wymagany okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia lub nie podanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

$$\text{Ocena oferty } K = K1 + K2$$

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

IX. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ

- Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą SIWZ (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w pkt. 1.
- W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**

X. INFORMACJE W SPRAWIE WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

- Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
- Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie uzupełnili lub nie wyjaśnili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli

oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. INFORMACJE W SPRAWIE ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, a także nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie, SIWZ oraz w ogłoszeniu podlegać będą odrzuceniu.
3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:
 - a) Oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:
 - widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - ewidentny błąd gramatyczny,
 - niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - ewidentny błąd rzeczowy np. 31 listopada 2008 r.,
 - rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.
 - b) Oczywiste omyłki rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) Inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące **istotnych** zmian w treści oferty.

OMYŁKI W OFERTACH, O KTÓRYCH MOWA W ust. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, POPRAWIANE BĘDĄ JEDNAKŻE TYLKO W SYTUACJACH, KIEDY NIE BĘDĄ POWODOWAĆ ISTOTNYCH ZMIAN W TREŚCI OFERTY.

XII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Z uwagi na fakt, iż wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie na następujące czynności Zamawiającego:
 - 1) określenie warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenie oferty odwołującego;
 - 4) opis przedmiotu zamówienia;
 - 5) wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu

lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

XIII. WZÓR UMOWY

Wzór umowy został zamieszczony w ROZDZIALE C niniejszej specyfikacji i stanowi jej integralną część.

Warunki i zasady wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron z przyczyn niezależnych od stron - zmiana wymaga wyłącznie pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy, a w przypadku kierownika budowy i robót dokonania stosownych wpisów w dziennik budowy (w przypadku zmiany kierownika budowy do zawiadomienia Wykonawca powinien dołączyć dokumenty niezbędne do przejścia tych obowiązków).
3. Dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę.
4. Dopuszcza się zmianę terminu zakończenia robót budowlanych w przypadku :
 - a) Wystąpienia okresów niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z ich technologią tzn. :
 - dla robót dekarских, elewacyjnych - opadów deszczu, śniegu, gradu bądź występowania temperatury poniżej + 5° C występujących w sposób ciągły powyżej 5 dni roboczychTermin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o ilość dni występowania w/w niekorzystnych warunków atmosferycznych. Strony za datę wstrzymania lub wznowienia robót przyjmować będą daty stosownych wpisów Inspektora Nadzoru w dziennik budowy,
 - b) konieczności wprowadzenia do realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych,
 - c) udzielenia Wykonawcy zamówień na podstawie art. 67 ustawy Pzp w trybie zamówienia z wolnej ręki, a wykonanie zamówienia podstawowego uzależnione będzie od wykonania tego zamówienia,
 - d) zmiany zakresu rzeczowego robót dokonanego przez Zamawiającego, w trakcie realizacji prac lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (sił wyższej*),
 - e) wprowadzenia zmian do umowy na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - f) gdy ze względu na niezależne od Wykonawcy wymagania, procedury lub działania instytucji trzecich (np. Tauron Dystrybucja S.A., PGM Polkowice, wykonawcy robót termomodernizacyjnych budynku Zespołu Szkół, wykonawcy instalacji elektrycznych Auli Forum) nastąpiło wstrzymanie robót potwierdzone przez Inspektora Nadzoru stosownym wpisem w dziennik budowy.
 - g) stwierdzenia wad w dokumentacji projektowej uniemożliwiających prawidłową realizację przedmiotu umowy termin zakończenia robót może zostać przedłużony o czas potrzebny na dokonanie zmian w dokumentacji projektowej,
 - h) w przypadku gdy okres oczekiwania na wyprodukowanie i dostawę materiału lub urządzenia objętego zamówieniem uniemożliwia dotrzymanie terminu zakończenia robót. Termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o czas określony przez Kierownika Budowy, Inspektora Nadzoru oraz przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w protokole konieczności (na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę pisemnego potwierdzenia terminu dostawy od producenta czy wyłącznego dystrybutora tego materiału lub urządzenia).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego robót :
 - a) Wartość robót niewykonanych (ograniczonych) zostanie ustalona na podstawie iloczynu cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym i ilości robót (zakresu rzeczowego) nie wykonywanych. Tak wyliczona wartość robót ograniczonych stanowić będzie podstawę do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.

- b) Na okoliczność ograniczenia zakresu rzeczowego robót zostanie sporządzony protokół konieczności podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
 - c) Wykonawca z tytułu ograniczenia zakresu robót nie będzie dochodził żadnego odszkodowania.
6. Zamawiający przewiduje zamiar wysokości wynagrodzenia również w przypadku potwierdzenia w protokole konieczności przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, Inspektora nadzoru i Kierownika Budowy potrzeby wprowadzenia do obowiązującej treści przedmiotu umowy robót zamiennych. Roboty zamienne to roboty :
- a) które w wyniku wycofania z bieżącej produkcji lub sprzedaży rynkowej materiałów i urządzeń wskazanych w przedmiocie zamówienia można wykonać zgodnie z podstawowym zakresem zamówienia lecz nie zgodnie z pierwotnymi wymaganiami Zamawiającego,
 - b) które w wyniku postępu technologicznego i nowych technologii budowlanych można wykonać w sposób korzystniejszy dla Zamawiającego bez zmiany zakresu podstawowego umowy i bez pogorszenia pierwotnych wymagań Zamawiającego,
 - c) które w wyniku błędów w dokumentacji projektowej należy wykonać w sposób inny niż zakłada to przedmiot zamówienia bez zmiany zakresu podstawowego umowy i bez pogorszenia pierwotnych wymagań Zamawiającego.
7. Decyzje o wprowadzeniu aneksem robót zamiennych do obowiązującej treści umowy podejmuje Zamawiający, Wykonawca z tego tytułu nie przysługuje żadne odszkodowanie.
8. Protokół konieczności będzie zawierał uzasadnienie dla wprowadzenia robót zamiennych do przedmiotu umowy, ilość robót, ich szacunkową wartość i możliwy termin wykonania.
9. Podpisanie aneksu do umowy będzie przeprowadzone zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o wycenę robót zamiennych przygotowaną przez Wykonawcę wg zasad:
- a) ceny czynników produkcji (R-g, M, S, Kp, Kz, Z) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego określonych w §10 ust.2.
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w pkt a), brakujące ceny czynników produkcji (M i S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny materiałów i średnie ceny najmu sprzętu) z III kwartału 2018 r. ,
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą katalogi nakładów rzeczowych zawarte w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku w kolejności odpowiednie pozycje KNR-ów, KNNR-ów, KNSR-ów, KNP, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca powiadamia inspektora nadzoru o planowanym rozpoczęciu prac podlegających rozliczeniu indywidualnemu.
 - d) dla materiałów oraz sprzętu nie wycenianych w cennikach SEKONCENBUD ceny będą określone na podstawie faktycznych cen zakupu oraz wynajmu (po udzielonych rabatach) i udokumentowane potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami faktur pozwalającymi określić jakość i rodzaj wbudowanego materiału oraz zgodność z parametrami określonymi przez zamawiającego; Zamawiający musi zaakceptować cenę materiału; Wykonawca w celu rozliczenia przedstawia faktury na co najmniej 80% ilości materiału podlegającego wbudowaniu i rozliczeniu.

***Siła wyższa** - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

XIV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Umowę zawiera się w trybie zgodnym z art. 139 ustawy.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
3. W celu zawarcia umowy upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
 - a) **kosztorys ofertowy w wersji elektronicznej** (plik z rozszerzeniem ath lub innym zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru) tożsamy z wersją papierową załączoną do oferty Wykonawcy.
 - b) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności** przy realizacji zamówienia wskazane przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie

podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- c) **umowę konsorcjum** w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie zawierająca co najmniej następujące elementy:
- określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Nie przedłożenie dokumentów przed terminem podpisania umowy, wyznaczonym przez Zamawiającego zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XVI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **07.09.2018 r.** do godz. **14.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Skalników 6, w sekretariacie szkoły. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 07.09.2018 r. o godz. 14.30** w siedzibie Zamawiającego - sekretariat szkoły, ul. Skalników 6, Polkowice.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie: <http://www.zs.polkowice.pl/index.php/zamowienia-publiczne> Zamawiający zamieści informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub informacja o unieważnieniu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania złożoną ofertą ustala się na **30 dni** (trzydzieści dni). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. PODWYKONAWSTWO

Postanowienia dotyczące podwykonawstwa:

1. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na plac budowy ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
3. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu, i do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 6.

4. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni wnosi sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 6.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku;
 - b) termin realizacji zakresu przekazanego do realizacji podwykonawcy nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;
 - d) kary umowne z tytułu opóźnienia w realizacji umowy;
 - e) obowiązek posiadania przez podwykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaną przez niego częścią zamówienia;
 - f) prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w terminie;
 - g) obowiązek częściowych płatności na rzecz podwykonawcy zgodnie z płatnościami częściowymi określonymi w umowie o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.
7. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większa jednak niż 50.000 zł.
8. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są zgodne z zasadami określonymi dla umów zawieranych pomiędzy wykonawcą o podwykonawcą.
9. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji podwykonawcy:
 - a) Warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia jest przedłożenie przez Wykonawcę dowodów (tj. protokołu odbioru części prac wykonanych przez podwykonawcę, faktury oraz dowodu przelewu należnej podwykonawcy kwoty) potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy oraz dalszych podwykonawców.
 - b) w przypadku nie wykazania dokonania płatności należnej podwykonawcy Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie niedokonanych wypłat wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy,
 - c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem lit. b). Bezpośrednia płatność na rzecz podwykonawcy zostanie dokonana przelewem w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykazania zasadności takiej płatności,
 - d) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uzasadnionych pisemnych uwag Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy względnie do złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - e) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Szczegółowy tryb regulujący bezpośrednią płatność na rzecz podwykonawcy określa art. 143c ust. 1 - 6 Prawa zamówień publicznych.
 - f) Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia wynosi 10% ceny oferty brutto, określonej w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Wysokość kar umownych, z tytułu:
 - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi każdorazowo 5 % wartości umowy,
 - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi 0,1 % wartości każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy dzień opóźnienia,
 - c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wynosi 0,1 % wartości umowy za każdy dzień nieprzedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;
 - d) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 0,1 % wartości umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - e) wykonywania prac przez podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo wynosi 0,2 % wartości umowy za każdy dzień, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

- f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 0,05% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt f) w wysokości 0,1 % wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 12. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 13. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 14. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 15. Zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 16. Regulacje wobec podwykonawców stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Zamawiający, tj. Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Polkowice, z siedzibą w Polkowicach, ul. Rynek 1, 59-100 Polkowice;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Polkowice jest Pani Natalia Boroń, kontakt: iod@ug.polkowice.pl, w siedzibie administratora lub korespondencyjnie na adres Urzędu Gminy Polkowice: ul. Rynek 1, 59-100 Polkowice;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2**” –prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów (zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<p>XX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</p>
--

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub faksem, drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzonymi w formie pisemnej, za wyjątkiem oferty, oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Dokumenty przysyłać należy na adres Zamawiającego:
Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice lub bezpośrednio w siedzibie Zespołu Szkół w godzinach pracy: poniedziałek – piątek od 8.00 do 15.00;
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - Tomasz Duszyński – inwestor zastępczy/Inspektor nadzoru :
 - tel. 694 485 514,
 - e-mail: alkon_t.duszyński@wp.pl
5. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt poza pisemnym, faksem lub drogą elektroniczną - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY - strona 1

Przetarg nieograniczony na:
„Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”

dla

Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-101 Polkowice

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

3. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy i podpisująca ofertę (zgodnie z informacją określoną w KRS, CEDG, umowie spółki cywilnej lub w pełnomocnictwie):

.....

4. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

5. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....

e-mail.....

telefon

adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):.....

6. Numer NIP:

7. Numer konta bankowego:

8. Wykonawca jest **małym/średnim*** przedsiębiorstwem. (Jeżeli Wykonawca nie jest małym/średnim przedsiębiorstwem należy skreślić obie opcje.)

Definicja małych i średnich przedsiębiorstw obejmuje poniższe kategorie przedsiębiorstw:

Średnie przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

Małe przedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;

Mikroprzedsiębiorstwo: zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

*niepotrzebne skreślić

	FORMULARZ OFERTOWY str. 2.	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY - strona 2

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”

za:

KRYTERIUM K 1: Cena kosztorysowa oferty brutto Cb.....

(słownie:)

Cena kosztorysowa oferty brutto Cb wynika z załączonego w formie uproszczonej kosztorysu ofertowego

KRYTERIUM K 2: Okres udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia -- miesięcy

Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty budowlane musi spełniać wymóg:

- a) obejmować pełny rok kalendarzowy
- b) nie może być krótszy niż 24 miesiące (2 lata)
- c) nie może być dłuższy niż 60 miesięcy (5 lat).

UWAGA:

W przypadku podania przez Wykonawcę innego niż wymagany okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane lub nie podanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.

2. Zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres zgodny z okresem gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i dostarczone urządzenia.
3. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
6. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „FORMULARZU OFERTOWYM” są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
7. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć poniższe części zamówienia (Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

Jeżeli Wykonawca składa oświadczenia dotyczące podwykonawców ze strony 19 i/lub 20 SIWZ, obowiązkowo należy uwzględnić poniżej dane zawarte w tych oświadczeniach.:

—

Upelnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY - strona 1

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”, oświadczamy, że:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 22.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
 (podpis, pieczęć)

Data:

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdział III pkt 1. 2.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
 (podpis, pieczęć)

Data:

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia rozdział III pkt 1. 2, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
 (podpis, pieczęć)

Data:

- * W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu należy wpisać **NIE DOTYCZY**

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY – strona 2**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określone w art. 24 ust. 1 oraz podmioty te spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie jakim powołuję się na ich zasoby.

Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

- * W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu należy wpisać **NIE DOTYCZY**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

- * W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie posługiwał się podwykonawcą w trakcie realizacji zadania należy wpisać **NIE DOTYCZY**.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	WZÓR
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

**„WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE
WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”**

L.p.	Rodzaj robót	Wartość	Data i miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty te zostały wykonane należycie	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot, na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)
1					
2					
3					

Uwaga:

Do wykazu Wykonawca winien załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu oraz składanych dokumentów znajdują się w SIWZ w rozdz. III i IV.

Upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	WZÓR
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

„Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe/ Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie/ Wykształcenie	<u>Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi osobami (umowa o pracę, umowa zlecenia, itp.)</u>
1					
2					

Uwaga:

Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu oraz składanych dokumentów znajdują się w SIWZ w rozdz. III i IV.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

	WZÓR
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zadanie

„Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

1. Oświadczamy, iż nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184, 1618 i 1634 .) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.

Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

-
2. Oświadczamy, iż należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184, 1618 i 1634 .) z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....
.....
.....

Uppełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

UWAGA!

***Oświadczenie złożone wraz z ofertą przetargową przed terminem otwarcia ofert
nie będzie uznane,
ponieważ Wykonawca składając ofertę nie ma informacji o Wykonawcach,
którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu.***

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu niniejsze oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy, oddzielnie składa ww. dokument.

UWAGA: W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty w ramach niniejszego postępowania dla Zadania złożenie ww. oświadczenia nie jest wymagane.

	WZÓR
--	-------------

(pieczęć Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zadanie

„Przebudowa i remont Auli Forum - etap 2”

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
w trybie art. 22a ust 1 ustawy Pzp**

Nazwa Podmiotu udostępniającego

Adres

1. Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia swoich zasobów w zakresie:

.....

do dyspozycji Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia, będzie następujący:

.....

(informacje, jak zasoby te będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia)

3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia:

Zakres – ,

.....

Okres udziału –

.....

(informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione oraz okres udziału podmiotu w czasie realizacji zamówienia)

4. Charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z wykonawcą :

.....

(informacje, na jakiej podstawie wykonawca będzie nimi dysponował)

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym zobowiązaniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upoważniony przedstawiciel innego podmiotu

.....
(podpis, pieczęć)

Data: